

Le CSCP recrute son(sa) directeur(trice)



Le **Centre Social et Culturel du Parmelan** se situe au cœur du quartier du Parmelan à Annecy où, depuis près de 40 ans, il est un lieu d'accueil, d'échange et de convivialité ouvert à tous, un lieu de projets portés par les habitants de plus en plus nombreux, un lieu de services et d'activités socio-éducatives (halte-garderie, accompagnement scolaire, accueil de loisirs, activités jeunesse, activités intergénérationnelles), un lieu d'action culturelle de qualité pour tous au travers des Arts du Cirque, mission de rayonnement confiée par la Ville d'Annecy.

Avec ses 20 salariés et des dizaines de bénévoles engagés, Le Centre social et culturel du Parmelan est également porteur d'événements festifs multiples, lieu de rencontres, d'enrichissement et de convivialité.

Pour poursuivre et développer cette belle aventure, l'association **Centre Social et Culturel du Parmelan souhaite recruter un(e) directeur(trice)** qui saura, dans un travail associé avec un Conseil d'Administration soudé et solidaire, conduire et gérer la vie de l'association et son projet social, accroître les partenariats institutionnels et locaux et renforcer l'ancrage territorial du Centre social et culturel.

MISSIONS PRINCIPALES

Au sein du projet d'animation de la vie sociale le Centre social et Culturel du Parmelan et dans le cadre du mandat qui est fixé par le conseil d'administration, la direction est le garante de la conception, du pilotage, de la mise en œuvre et de l'évaluation du projet social dans une démarche de participation des habitants et d'accompagnement du pouvoir d'agir

LES ENJEUX REPÉRÉS DU POSTE

- Redynamiser la vie associative,
- Déployer un projet social équilibré avec une école de cirque comme outil de lien social,
- Clarifier la mission de rayonnement au sein du projet social et en lien avec la ville,
- Renforcer le projet petite enfance en répondant au besoin du territoire, son image et son fonctionnement afférent aux règles CAF,
- Accompagner le projet enfance jeunesse,
- Poursuivre l'accompagnement de l'équipe sur le travail engagé à partir de processus de coopération, concertation, collaboration et sur l'appropriation du projet social et des actions qui en découlent,
- Poursuivre le travail sur le Modèle Socio Économique et construction d'une stratégie,
- Contribuer au renforcement de la coopération des 8 centres socioculturels d'Annecy,
- Veiller et déployer les modalités de financements.

Pilotage avec l'instance de gouvernance de la démarche politique (CA, Bureau, Commissions) et stratégique du CA

À ce titre, la direction doit être capable de :

- Connaître la vie associative : règles, contraintes, forces, principes de fonctionnement,
- Transmettre les informations nécessaires aux instances, argumenter les propositions et participer aux discussions,
- Organiser les circuits et les modes de communication (internes et externes),
- Organiser et structurer les conditions favorisant une démarche participative au sein de ces instances,
- D'appréhender des logiques d'innovation sociale, de développement social /économique local.
- Créer une dynamique collective.

Mobiliser l'ensemble des acteur(trices) et des partenaires du territoire pour contribuer au « bien vivre ensemble » en favorisant une dynamique collective et coopérative du projet

À ce titre, la direction doit être capable de :

- Créer, renforcer et développer les partenariats avec l'ensemble des acteur(trices) du territoire et les faire connaître,
- Réaliser une analyse stratégique (rapports de force, alliances, obstacles, commandes institutionnelles, priorités...),
- Développer une coopération complémentaire à la conduite du projet.

Assurer la gestion administrative, financière et les ressources humaines.

À ce titre, la direction doit être capable de :

- Savoir se positionner en qualité de représentant de l'employeur,
- Maîtriser la législation sociale et la convention collective.,
- D'assurer une bonne gestion et prospective financière :
 - Préparer le budget prévisionnel, s'assurer de la bonne exécution et du suivi financier
 - S'assurer de la conformité des projets avec la réalité économique,
 - Analyser les comptes,
 - Rechercher des financements,
 - Maîtriser l'analytique CAF des centres sociaux et l'éclatement des comptes,
 - Alerter en cas de difficulté prévisible.
- Gérer l'équipement,
- Piloter les RH,
 - Organiser des délégations claires et un contrôle du travail,
 - Veiller au processus de formation des salariés, réaliser les entretiens annuels d'évaluation, réaliser les profils de postes...

COMPÉTENCES REQUISES

- Bonnes connaissances des politiques publiques, des dispositifs institutionnels, du fonctionnement associatif,
- Capacité à créer des synergies et alliances partenariales,
- Maîtrise de la gestion d'un équipement,
- Intérêt pour le travail associé et la coopération avec les bénévoles,
- Aptitude à manager une équipe avec écoute, fermeté, dans un esprit de collaboration,
- Capacités relationnelles d'écoute, de dialogue et de mobilisation,
- Capacités à identifier des problématiques et besoins territoriaux et à produire des stratégies d'actions,
- Capacité à assurer une continuité du travail engagé en solidifiant les bases, les acquis internes,
- Maîtrise de la gestion administrative et financière,
- Qualités rédactionnelles et maîtrise des outils informatiques.

CONDITIONS ET RÉMUNÉRATION

- Statut cadre,
- Contrat : CDI forfait 210 jours,
- Diplôme de niveau 2 requis : DESJEPS, Master (développement social local, économie sociale et solidaire, travail social ...),
- Expérience : de 3 à 5 ans dans la gestion d'un équipement,
- Lieu d'exercice : Annecy, déplacements sur l'ensemble de la région possible,
- Permis B,
- Rémunération selon la convention ALISFA - Pesée du poste 475,
- Date limite de dépôt des candidatures : le 29 avril 2025,
- Date du jury : mercredi 07 mai 2025.

Envoi de la candidature (lettre de motivation et CV) à :
direction@cscparmelan.fr

Aucune information ne sera donnée par téléphone ou par mail

